**Договор № 05/12  
на создание сайта**

г.Москва «05» декабря 2014 г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, далее именуемый Исполнитель, и ООО «Линда» в лице Генерального директора Оселедец Л.А., действующей на основании Устава, далее именуемый Заказчик, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1 Исполнитель по поручению Заказчика принимает на себя обязанности по разработке гипертекстового представления страниц корпоративного WWW-сайта  (в дальнейшем - Сайт) Заказчика, что является информационной услугой, а Заказчик обязан принять и оплатить данную работу.

**2. Стоимость и порядок оплаты работ**

2.1 Стоимость работ, поручаемых Исполнителю по настоящему Договору, определяется в соответствии с техническим заданием (в дальнейшем - ТЗ), подписанным Исполнителем и Заказчиком, которое является неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

2.2  Стоимость работ по договору составляет 41 380 (сорок одна тысяча триста восемьдесят) рублей 00 копеек, включая НДФЛ

Оплата работ по разработке сайта  осуществляется в следующем порядке:

- 12 400 (двенадцать тысяч четыреста) рублей в течение 3 дней после подписания договора

- 28 980 (двадцать восемь тысяч девятьсот восемьдесят) рублей в течение 3 дней после подписания акта выполненных работ

2.3. Заказчик в соответствии с законодательством Российской Федерации является налоговым агентом, в связи, с чем оплата выполненных работ Подрядчику производится за вычетом налога на доходы физических лиц.

**3. Права и обязанности сторон**

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. Оказывать услуги в соответствии с техническим заданием;

3.1.2. Предоставлять Заказчику промежуточные результаты работы для контроля за соблюдением сроков и качества выполненных работ;

3.1.3. Осуществить доработку сайта в случае вынесения замечаний в результате рассмотрения его Заказчиком, но в пределах технического задания (Приложение №1);

3.1.4. Передать выполненные работы Заказчику по окончании работ и полной оплате по электронной почте или лазерном носителе (компакт-диске);

3.2. Заказчик обязуется:

3.2.1. Представить в течение пяти дней с момента подписания договора всю необходимую для размещения на сайте текстовую и графическую. информацию;

3.2.2. Принимать к рассмотрению представленную Исполнителем работу по электронной почте или в сети Интернет, и в течение 2 рабочих дней информировать Исполнителя о принятом решении;

3.2.3. Оплатить оказываемые ему услуги в порядке, который указан в п.2 настоящего Договора.

3.2.3. При выполнении работ раньше предусмотренного договором срока принять и оплатить их.

3.3. Исполнитель имеет право сдать предусмотренные данным договором услуги досрочно

3.3. Исполнитель имеет право:

* приостановить исполнение заказанных работ в случае их несвоевременной оплаты Заказчиком.

3.4. Заказчик имеет право:

* проверять ход и качество выполнения работ, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя.
* в случае задержки сдачи работ более, чем на 5 календарных дней, не по вине Заказчика, расторгнуть договор и требовать возврат всех уплаченных по договору сумм

**4. Порядок выполнения и сдачи-приемки работ.**

4.1. Исполнитель начинает выполнение работ по настоящему Договору в течение 3-х рабочих дней с даты получения предоплаты в соответствии с п.2.2. настоящего договора.

4.1.1. Начало разработки сайта считается со дня подписания данного договора.

4.1.4. Программирование сайта выполняется в соответствии с поставленным ТЗ (Приложение №1)

4.2 Окончание работ по сайту через 28 календарных дней после получения предоплаты, с правом досрочного выполнения.

4.3. По завершении работ по настоящему Договору Исполнитель уведомляет Заказчика о выполненной работе, которую Заказчик утверждает в течение двух дней с момента его получения и производит окончательную оплату работ в соответствии с п.2.2. настоящего договора или дает мотивированный отказ от приемки работ.

4.4. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки работ сторонами вносится в ТЗ (Приложение №1), необходимые доработки и сроки их выполнения.

4.5. Услуги считаются оказанными после подписания акта приёма-сдачи услуг Заказчиком или его уполномоченным представителем.

**5. Ответственность сторон**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. Все споры, возникающие между Сторонами при исполнении настоящего Договора, разрешаются путем переговоров, а в случае не достижения  согласия между Сторонами спор передается на рассмотрение суда, согласно подведомственности и подсудности, установленными законодательством РФ.

**6. Прочие условия**

6.1. Право собственности и авторские права на разработанный сайт в полном объеме переходят к Заказчику в  момент подписания акта приёма-сдачи услуг Заказчиком или его уполномоченным представителем и окончательной оплаты оказанных услуг по договору.

6.2. Исполнитель подтверждает наличие у него полных прав на разработанный сайт для передачи их Заказчику.

6.3. Исполнитель отвечает по всем претензиям третьих лиц, которые могут поступить к Заказчику, в рамках любой части оказанных по договору услуг по разработке сайта

6.4. Настоящий договор составлен в двух подлинных экземплярах, которые имеют равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

6.5. Исполнитель не несет ответственности за корректность вывода сайта в сети Интернет, если собственными силами Заказчика внесены какие-либо изменения в программный код сайта.

6.5 В программном продукте может использоваться программное обеспечение сторонних производителей.

6.6 Все программные модули сторонних производителей должны быть опубликованы под лицензией MIT или BSD, не ограничивающих использование и модификацию ( в том числе изменение типа лицензии) соответствующих программных модулей.

**7. Сроки действия договора**

7.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами

7.2. Договор прекращает свое действие с момента сдачи-приемки выполненных работ по настоящему Договору и завершения всех взаиморасчетов между Сторонами.

**8. Реквизиты сторон**

 ЗАКАЗЧИК: ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ООО «Линда»

ИНН/КПП 7736656845/773601001

Юридический адрес: 119261, Москва г,

Панфёрова ул., дом № 16, корпус 1

Фактический адрес: 111123, г. Москва,

шоссе Энтузиастов, д. 56

р/с 40702810400000005607

Банк ОАО «РГС БАНК» г. Москва

р/с 40702810400000005607

к/с 30101810800000000174

БИК 044579174

Генеральный директор Оселедец Л. А.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Приложение №1.*

*От 05.12.2014*

к Договору №05/12 от 05.12.2014

**Техническое задание на разработку сайта**

**Назначение создания WWW-сайта**

Основное назначение сайта – привлечение новых клиентов и деловых партнеров, формирование имиджа компании, организация обратной связи между компанией и клиентом через сеть Интернет.

**Наполнение WWW-сайта**

Информационное наполнение страниц WWW-сайта осуществляется Исполнителем по материалам, предоставленным заказчиком в рамках ТЗ. Дальнейшее наполнение, обновление и размещение сайта в сети Интернет осуществляется Заказчиком собственными силами или Исполнителем по дополнительному соглашению.

## 1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. Адаптивная верстка

Верстка веб-страниц, обеспечивающая корректное отображение сайта на различных устройствах, подключённых к интернету и динамически подстраивающийся под заданные размеры окна браузера.

## 2. ЭТАПЫ И СРОКИ СОЗДАНИЯ САЙТА

3.1. Верстка: 7 дней

3.1. Разработка пользовательского функционала: 7 дней.

3.1. Разработка функционала администрирования: 14 дней.

### 3. ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ:

3.1. Сайт имеет адаптивную верстку.

3.2. Корректное отображение на мобильных устройствах, планшетным устройствах, ноутбуках, компьютерных мониторов.

3.3. Визуальная поддержка действий пользователя – т.н. «интерактив» (визуальное отображение активных, пассивных и посещенных ссылок; обозначение местонахождения пользователя).

3.4. Наличие возможности ручного и автоматического заполнения мета-тегов.

3.5. Должна быть предусмотрена возможность масштабирования приложения..

4. СТРУКТУРА И НАВИГАЦИЯ

4.1. Общие требования для страниц

Модератор имеет возможность редактирования страниц находясь непосредственно на них.

При достижении лимита отображаемых записей на странице, следующая часть записей отображается автоматически.

Навигация по сайту осуществляется без перезагрузки страниц.

Все подразделы сайта отображают хлебные крошки, позволяющие пользователю вернуться в родительский раздел отображаемой страницы.

4.2. Главная страница сайта:

Содержит основную навигацию и контентную область в которую модератор сайта имеет возможность добавления видео и статичных wysiwyg блоков.

Добавленная информация размещается блоками один за другим в контентной области,

при переходе на мобильную версию сайта блоки располагаются один под другим.

4.3. Основная навигация:

Предоставлена меню в шапке и подвале сайта.

При отображении мобильной версии меню скрыто до тех пор, пока пользователь не осуществит клик по кнопке, раскрывающей меню.

Все пункты меню первого уровня подвала сайта находятся в свернутом виде, до тех пор, пока пользователь не осуществит клик по ним. После повторного клика меню сворачивается обратно.

4.4. Подвал сайта

Подвал сайта содержит меню навигации, кнопки социальных сетей, виджет подписки на информационную рассылку, кнопки с переходом в раздел «контакты» и «о компании».

При нажатии на иконки социальных сетей пользователь переходит на соответствующие группы в социальных сетях.

После ввода ввода email пользователя в поле рассылки email добавляется в базу пользователей, которым при публикации новостей, будет осуществляться рассылка новостей компании. (Список email адресов можно экспортировать в формате exel, пользователем состоящим в группе имеющий доступ к данному функционалу)

4.5. Меню сайта

Администратор сайта имеет возможность добавить новый пункт в меню или в уже существующий пункт меню, указав его текстовое представление и ссылку.  
При добавлении пункта меню в существующий родительский пункт меню в подвале становится заголовком для этого пункта(пунктов) меню, при добавлении подменю в пункт меню в шапке сайта он становится раскрывающимся списком.

4.6. Раздел «Коллекция»

Состоит из нескольких категорий, определяемым посредством выгрузки.

Данные заполняются автоматически, на основе предоставляемой выгрузки с возможностью последующего редактирования.

Единовременно в базе данных может содержаться до двух версий данных: используемая в текущий момент и подготавливаемая к публикации. После подтверждения подготавливаемой версии текущая версия раздела заменяется новой.

Раздел состоит из списка товаров группы, карточки товаров.

Каждая страница раздела содержит хлебные крошки, позволяющие пользователю вернуться на родительскую категорию данной страницы.

4.7. Карточка товара

Отображает данные товара, полученные из данных выгрузки.

Содержит виджет комментариев.

4.8. Новости\Страницы

Страница позволяет добавить слайдер, текст, видео и виджет блога.

Содержит виджет комментариев.

При добавлении новости\страницы её можно указать подлежащей добавлнению к пользовательской рассылке.

4.9. Блог

Страница позволяет добавить слайдер, текст, видео и виджет блога.

Содержит виджет комментариев.

При создании новой записи её можно отметить подлежащей к добавлению к пользовательской рассылке.

4.10. Рассылка

В подвале сайте размещена форма, позволяющая пользователям подписаться на обновления сайта. В обновления будут приходить информация о создании новых страниц, новостей и разделов блога отмеченных для этого.

4.11. Виджет комментариев

Комментирование осуществляется посредством авторизации пользователя через протокол oauth2.

Комментарии пользователя появляются после прохождения премодерации.

4.12. Поиск по сайту

Поиск отображается по всем разделам сайта. Результат содержит ссылки, на страницы содержащих искомую информацию

4.13. Магазины

Отображает карту, с отмеченными на ней метками магазинов, и возможностью поиска по городам/странам.

Обязательно раскрывающееся меню: страна – город – список магазинов

5. Администрирование сайта

5.1. Общие положения

Администрирование осуществляется после авторизации в роли не ниже модератора и производится со страницы, содержащей необходимую для обновления информацию.

5.11. Администрирование блога

Осуществляется путем добавления записей блога, текста, галереи или видео.

5.11. Записи блога

Виджет блога содержит заголовок статьи, форму загрузки картинки, с возможностью выбора области для создания миниатюры, краткое описание и текст.

5.12. WYSIWG виджет

Позволяет создать текст посредством визуального редактора или прямой вставки html кода.

Позволяет осуществлять загрузку и прикрепление картинок, встраивание видео с сервиса youtube

5.12. Видео виджет

Позволяет добавить видео на страницу.

Видео добавлено через данный виджет при воспроизведении будет развернуто на весь экран с затемнением контента страницы.

5.12. Виджет слайдера

Позволяет добавить слайдер и прилагающиеся к нему изображения.

5.13. Уровни доступа

Имеется возможность редактирования уровней доступа к различному функционалу редактирования и модерирования для различных групп пользователей.

ЗАКАЗЧИК: ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ООО «Линда»

ИНН/КПП 7736656845/773601001

Юридический адрес: 119261, Москва г,

Панфёрова ул., дом № 16, корпус 1

Фактический адрес: 111123, г. Москва,

шоссе Энтузиастов, д. 56

р/с 40702810400000005607

Банк ОАО «РГС БАНК» г. Москва

р/с 40702810400000005607

к/с 30101810800000000174

БИК 044579174

Генеральный директор Оселедец Л. А.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_